

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 11 февраля 2015 г. N 247**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОПРОВОЖДЕНИЯ  
ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ, ПЛАНИРУЕМЫХ ИЛИ  
РЕАЛИЗУЕМЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
от 20.02.2018 N 280, от 30.04.2019 N 908,  
от 23.07.2019 N 1567, от 30.12.2019 N 2696)

В соответствии с [частью 5 статьи 4](#) Решения городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.04.2014 N 209-нд "О порядке регулирования отношений в сфере осуществления инвестиционной деятельности в форме капитальных вложений на территории Петропавловск-Камчатского городского округа"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Порядок сопровождения](#) инвестиционных и приоритетных инвестиционных проектов, планируемых или реализуемых на территории Петропавловск-Камчатского городского округа согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее Постановление в газете "Град Петра и Павла" и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящее Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

(п. 4 в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2019 N 908)

Глава  
администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
Е.А.ПАНЧЕНКО

Приложение  
к Постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского

**ПОРЯДОК  
СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ,  
ПЛАНИРУЕМЫХ ИЛИ РЕАЛИЗУЕМЫХ НА ТЕРРИТОРИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
от 30.04.2019 N 908, от 23.07.2019 N 1567,  
от 30.12.2019 N 2696)

**1. Общие положения**

1.1. Порядок сопровождения инвестиционных проектов, планируемых или реализуемых на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Порядок) определяет порядок сопровождения инвестиционных проектов в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - администрация городского округа) для обеспечения взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности с органами администрации городского округа в целях создания благоприятного инвестиционного климата и привлечения инвестиций в экономику Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.2. В целях настоящего Порядка применяются понятия, используемые в [главе 3.3](#) части первой Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральном [законе](#) от 25.02.1999 N 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений", [Законе](#) Камчатского края от 22.09.2008 N 129 "О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Камчатском крае", а также следующие понятия:

1.2.1 инициатор инвестиционного проекта - субъект инвестиционной деятельности, заинтересованный в реализации инвестиционного проекта, осуществляющий вложение собственных, заемных или привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, Камчатского края и нормативными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа, и обеспечивающий их целевое использование;

1.2.2 отраслевой орган - администрация городского округа в лице Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Управление), осуществляющего функции в сфере регулирования инвестиционной деятельности на территории Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.2.3 куратор инвестиционного проекта - руководитель отраслевого органа, осуществляющий сопровождение инвестиционного проекта;

1.2.4 координатор по сопровождению инвестиционного проекта - заместитель главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, курирующий работу отраслевого органа;

1.2.5 Совет по предпринимательству и инвестициям при администрации городского округа (далее - Совет) - координационный орган в области развития малого и среднего предпринимательства и инвестиционного развития городского округа при администрации городского округа, к одной из основных задач которого относится рассмотрение инвестиционных проектов, представленных на заседании Совета, в том числе принятие решения о сопровождении инвестиционных проектов, планируемых или реализуемых на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, созданный в соответствии с [Постановлением](#) администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.11.2014 N 2756 "О Совете по предпринимательству и инвестициям при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа";

округа";  
(пп. 1.2.5 в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 N 1567)

1.2.6 сопровождение инвестиционного проекта - поддержка инвестиционного проекта, осуществляемая в соответствии с настоящим Порядком, выраженная в комплексе мероприятий, осуществляемых администрацией городского округа, направленных на реализацию инвестиционного проекта.

## **2. Порядок принятия решения о сопровождении (об отказе в сопровождении) инвестиционных проектов в администрации городского округа**

2.1. Решение о сопровождении (об отказе в сопровождении) инвестиционного проекта в администрации городского округа принимается на основании [заявления](#) инициатора инвестиционного проекта о рассмотрении инвестиционного проекта, претендующего на сопровождение в администрации городского округа (далее - заявление), представленного по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

В случае поступления в адрес администрации городского округа обращения инициатора инвестиционного проекта о сопровождении инвестиционного проекта, направленного специализированной организацией по привлечению инвестиций и работе с инвесторами - акционерным обществом "Корпорация развития Камчатского края" (далее - Специализированная организация) в соответствии с [пунктом 2.7](#) Регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу "Одного окна" в Камчатском крае, утвержденного Постановлением Правительства Камчатского края от 27.05.2019 N 241-П (далее - обращение), администрация городского округа готовит заключение о возможности реализации инвестиционного проекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

(п. 2.1 в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 N 1567)

2.2. Обращение и прилагаемые к нему документы, поступившие в администрацию городского округа в соответствии с [абзацем вторым пункта 2.1](#) настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня направляются в Управление для подготовки заключения о возможности реализации инвестиционного проекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

(п. 2.2 в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 N 1567)

2.3. Управление в течение 1 рабочего дня со дня регистрации обращения и прилагаемых к нему документов:

2.3.1 направляет обращение и прилагаемые к нему документы в Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Управление архитектуры) для подготовки в течение 3 рабочих дней заключения о соответствии инвестиционного проекта градостроительным нормам и требованиям, документам территориального планирования городского округа, а также о возможности использования для реализации инвестиционного проекта земельного участка, предлагаемого его инициатором, с указанием, при необходимости, перечня иных пригодных для реализации инвестиционного проекта земельных участков и технических характеристик обеспечивающей инфраструктуры;

2.3.2 осуществляет экономическую экспертизу инвестиционного проекта, включающую определение соответствия инвестиционного проекта муниципальным программам администрации городского округа.

(п. 2.3 в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 N 1567)

2.4. Управление в течение 3 рабочих дней со дня получения заключения, указанного в

подпункте 2.3.1, готовит сводное заключение о наличии возможности и условий для реализации инвестиционного проекта на территории городского округа (далее - сводное заключение) и направляет на подписание главе Петропавловск-Камчатского городского округа.

(п. 2.4 в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 N 1567)

2.5. Сводное заключение подписывается главой Петропавловск-Камчатского городского округа в течение 1 рабочего со дня получения.

В течение 1 рабочего дня со дня подписания главой Петропавловск-Камчатского городского округа сводное предложение направляется администрацией городского округа в Специализированную организацию.

(п. 2.5 в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 N 1567)

2.6. Общий срок подготовки администрацией городского округа заключения о возможности реализации инвестиционного проекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа составляет 10 рабочих дней.

(п. 2.6 в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 N 1567)

2.7. Заявление, указанное в [абзаце первом пункта 2.1](#) настоящего Порядка, подается инициатором инвестиционного проекта в службу "одного окна" Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683000, город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинградская, дом N 74/1 (далее - служба "одного окна").

(в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 N 1567)

К заявлению прилагаются документы в соответствии с [перечнем документов](#), прилагаемых к заявлению о рассмотрении инвестиционного проекта, претендующего на сопровождение в администрации городского округа, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Подача заявления и прилагаемых к нему документов в электронном виде осуществляется по электронному адресу: [gradpk@pkgo.ru](mailto:gradpk@pkgo.ru).

Электронная форма заявления размещена на официальном сайте администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <http://www.pkgo.ru/Главная/Инвестиции> и [бизнес/Инвестиции/Формы поддержки инвестиционной деятельности/Муниципальная поддержка инвесторов/Сопровождение инвестиционных проектов в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа//](#).

2.8. Служба "одного окна" осуществляет регистрацию заявления в день его поступления и не позднее 17 часов (режим работы службы "одного окна") дня регистрации передает заявление и прилагаемые к нему документы в Управление.

2.9. Управление в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет проверку заявления на правильность заполнения по [форме](#) согласно приложению 1 к настоящему Порядку и комплектность прилагаемых документов в соответствии с [перечнем документов](#), прилагаемых к заявлению о рассмотрении инвестиционного проекта, претендующего на сопровождение в администрации городского округа, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.10. В случае подачи заявления, по форме не соответствующего [приложению 1](#) к настоящему Порядку, и (или) прилагаемых к нему документов, не соответствующих перечню документов, прилагаемых к заявлению, согласно [приложению 2](#) к настоящему Порядку, Управление в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления возвращает указанные документы инициатору инвестиционного проекта с обоснованием причин возврата.

2.11. Заявление и прилагаемые к нему документы в течение 2 рабочих дней со дня окончания

проверки, указанной в [пункте 2.9](#), направляются Управлением в Управление архитектуры для подготовки в течение 5 рабочих дней заключения о соответствии инвестиционного проекта градостроительным нормам и требованиям, документам территориального планирования городского округа, а также о возможности использования для реализации инвестиционного проекта земельного участка, предлагаемого его инициатором, с указанием, при необходимости, перечня иных пригодных для реализации инвестиционного проекта земельных участков и технических характеристик обеспечивающей инфраструктуры.

2.12. Управление в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки, указанной в [пункте 2.9](#), осуществляет экономическую экспертизу инвестиционного проекта, включающую определение соответствия инвестиционного проекта муниципальным программам администрации, проверку расчетов объема инвестируемых средств, планируемых затрат, экономической, финансовой, бюджетной и социальной эффективности инвестиционного проекта согласно [приложению 3](#) к настоящему Порядку.

2.13. Заключение, указанное в [пункте 2.11](#) настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня со дня подготовки направляется в Управление.

2.14. Управление с учетом выводов, изложенных в заключении, в течение 2 рабочих дней со дня его получения, а также с учетом выводов, указанных в [пункте 2.12](#), готовит сводное заключение.

2.15. Сводное заключение с заявлением, указанием координатора по сопровождению инвестиционного проекта в течение 2 рабочих дней со дня подготовки направляется главе Петропавловск-Камчатского городского округа для принятия решения о рассмотрении инвестиционного проекта на заседании Совета, определения даты очередного заседания. (в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2019 N 908)

2.16. В течение 5 рабочих дней после назначения даты очередного заседания Совета Управление направляет инициатору инвестиционного проекта сводное заключение и, при необходимости, оказывает помощь в подготовке презентации инвестиционного проекта в электронном виде для представления на заседании Совета. (в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2019 N 908)

2.17. Общий срок рассмотрения администрацией заявления и подготовки сводного заключения составляет 20 рабочих дней.

2.18. На заседании Совета заслушивается презентация инвестиционного проекта, рассматривается заявление и приложенные к нему документы, а также сводное заключение. (в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2019 N 908)

Решение о сопровождении инвестиционного проекта принимается Советом и оформляется протоколом, который в течение 2 рабочих дней со дня подписания направляется в Управление. (в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2019 N 2696)

Управление в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола Совета направляет его инициатору инвестиционного проекта. (в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2019 N 2696)

2.19. Протокол Совета о принятии положительного решения о сопровождении инвестиционного проекта в администрации городского округа содержит: (в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2019 N 908)

2.19.1 решение о сопровождении инвестиционного проекта;

2.19.2 предложение Специализированной организации оказать содействие в сопровождении инвестиционного проекта в рамках соглашения, заключенного с администрацией городского округа (при необходимости);  
(п. 2.19.2 в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 N 1567)

2.19.3 дату (срок) рассмотрения Советом отчета о ходе реализации инвестиционного проекта.  
(в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2019 N 908)

2.20. Решение об отказе в сопровождении инвестиционного проекта в администрации городского округа принимается Советом и оформляется протоколом, который в течение 2 рабочих дней со дня подписания направляется в Управление.

Управление в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола Совета направляет его инициатору инвестиционного проекта.  
(п. 2.20 в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2019 N 2696)

2.21. Решение об отказе в сопровождении инвестиционного проекта в администрации городского округа принимается Советом в случае:  
(в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2019 N 908)

2.21.1 несоответствия инвестиционного проекта муниципальным программам администрации;

2.21.2 отсутствия подходящих земельных участков и возможности для реализации инвестиционного проекта на территории городского округа;

2.21.3 низкой экономической, финансовой, бюджетной, социальной эффективности инвестиционного проекта;

2.21.4 возможности возникновения необратимых социально-экономических и иных негативных последствий от реализации инвестиционного проекта.

2.22. На основании решения о сопровождении Управление в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола:  
(в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2019 N 2696)

2.22.1 совместно с куратором инвестиционного проекта, координатором по сопровождению инвестиционного проекта, инициатором инвестиционного проекта разрабатывает план мероприятий ("дорожную карту") по реализации и сопровождению инвестиционного проекта;

2.22.2 оформляет паспорт инвестиционного проекта по форме, установленной Приказом Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 24.08.2016 N 113-П "Об утверждении форм паспортов инвестиционных проектов, инвестиционных идей, инвестиционных площадок и методических рекомендаций по заполнению паспортов" (далее - паспорт).

2.23. Копия протокола Совета, план мероприятий ("дорожная карта") по реализации и сопровождению инвестиционного проекта, паспорт в течение 10 рабочих дней со дня их подготовки направляется Управлением в Министерство инвестиций и предпринимательства Камчатского края.  
(п. 2.23 в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2019 N 2696)

2.24. Информация об инвестиционном проекте, план мероприятий ("дорожная карта") по реализации и сопровождению инвестиционного проекта, отчеты куратора инвестиционного проекта о результатах реализации инвестиционного проекта в течение 10 рабочих дней со дня их подготовки

размещаются на официальном сайте администрации городского округа в телекоммуникационной сети "Интернет".

(п. 2.24 в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2019 N 2696)

### **3. Сопровождение инвестиционных проектов в администрации городского округа**

3.1. При принятии Советом положительного решения, сопровождение инвестиционного проекта в администрации городского округа осуществляется координатором инвестиционного проекта следующими способами:

(в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2019 N 908)

3.1.1 координация получения инициатором инвестиционного проекта необходимых согласований и разрешений в органах администрации городского округа;

3.1.2 содействие участию инвестиционного проекта в получении статуса особо значимого инвестиционного проекта Камчатского края, в вопросах сопровождения инвестиционного проекта в соответствии с Положением о сопровождении;

3.1.3 оказание информационно-консультационной поддержки;

3.1.4 содействие участию инвестиционных проектов в региональных, межрегиональных, общероссийских и международных выставках и мероприятиях;

3.1.5 оказание иных мер поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами городского округа.

3.2. В рамках сопровождения инвестиционных проектов Управление:

3.2.1 осуществляет взаимодействие по вопросам реализации инвестиционного проекта с органами администрации городского округа, исполнительными органами государственной власти Камчатского края, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, субъектами инвестиционной деятельности на территории городского округа, в Камчатском крае и за его пределами, в том числе в целях преодоления административных барьеров, возникающих при реализации инвестиционного проекта;

3.2.2 осуществляет взаимодействие с Специализированной организацией и акционерным обществом "Корпорация развития Дальнего Востока" по вопросам реализации инвестиционного проекта;

(в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 N 1567)

3.2.3 оказывает инициаторам инвестиционных проектов организационную и информационно-консультационную поддержку при оформлении заявлений на предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

3.2.4 осуществляет информирование инициаторов инвестиционных проектов о формах и мерах государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности, доступных на территории Камчатского края и Петропавловск-Камчатского городского округа, оказывает консультационную и методическую помощь в оформлении заявок (заявлений) на получение указанной поддержки;

3.2.5 обеспечивает взаимодействие инициаторов инвестиционных проектов с Советом;  
(в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2019 N 908)

3.2.6 ежегодно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, и до 30 числа месяца, следующего за отчетным годом, формирует отчет о результатах реализации инвестиционных проектов, получивших сопровождение в администрации городского округа, за отчетный период.

Приложение 1  
к Порядку сопровождения инвестиционных проектов,  
планируемых или реализуемых на территории  
Петропавловск-Камчатского городского округа,  
утвержденному Постановлением администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
от 11.02.2015 N 247

ЗАЯВЛЕНИЕ  
О РАССМОТРЕНИИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА, ПРЕТЕНДУЮЩЕГО  
НА СОПРОВОЖДЕНИЕ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Дата регистрации \_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_

1. Инициатор инвестиционного проекта \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование организации  
с указанием организационно-правовой формы)

2. Почтовый и юридический адрес \_\_\_\_\_

3. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН, ОГРИП) \_\_\_\_\_

4. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_

5. Доля государства в уставном капитале \_\_\_\_\_

6. Наименование инвестиционного проекта (далее - проект) \_\_\_\_\_

7. Уполномоченное лицо по ведению проекта:

Должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

8. Предполагаемый объем инвестиций \_\_\_\_\_ тысяч рублей, в  
т.ч. в капитальные вложения \_\_\_\_\_ тысяч рублей, в том  
числе по годам:

Год реализации проекта				
Объем инвестиций, тысяч рублей				

9. Предполагаемые источники финансирования проекта:

9.1. Бюджетные средства (указать какой бюджет) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ тысяч рублей (проценты);

9.2. Заемные средства \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_ тысяч рублей (проценты),  
в том числе ресурсы финансовых учреждений, банков \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ тысяч рублей (проценты);

9.3. Собственные средства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ тысяч рублей (процент).

10. Предполагаемая продолжительность строительства (реконструкции,  
технического перевооружения) \_\_\_\_\_ месяцев.

11. Адресные ориентиры земельного участка, на котором предполагается  
реализация проекта \_\_\_\_\_.

12. Предполагаемые налоговые и неналоговые поступления в бюджеты  
бюджетной системы Российской Федерации:

12.1. на начальном этапе реализации проекта (за \_\_\_\_\_ месяцев):

Налог на прибыль (единый сельскохозяйственный налог, налог, подлежащий  
уплате по упрощенной системе налогообложения, единый налог на вмененный  
доход, налог по патентной системе налогообложения, налог, подлежащий уплате  
по системе налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции),  
нужное подчеркнуть \_\_\_\_\_ тысяч рублей;

Льготы \_\_\_\_\_ тысяч рублей;

Налог на имущество \_\_\_\_\_ тысяч рублей;

Льготы по налогу на имущество \_\_\_\_\_ тысяч рублей;

Налог на доходы физических лиц \_\_\_\_\_ тысяч рублей;

Земельный налог \_\_\_\_\_ тысяч рублей;

Льготы по земельному налогу \_\_\_\_\_ тысяч рублей;

Арендная плата за землю \_\_\_\_\_ тысяч рублей;

Льготы по аренде земельного участка \_\_\_\_\_ тысяч рублей;

Прочие \_\_\_\_\_ тысяч рублей.

12.2. при выходе проекта на максимальный запланированный объем  
производства товаров, работ, услуг (ежегодно):

Налог на прибыль (единый сельскохозяйственный налог, налог, подлежащий  
плате по упрощенной системе налогообложения, единый налог на вмененный  
доход, налог по патентной системе налогообложения, налог, подлежащий уплате  
по системе налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции),  
нужное подчеркнуть \_\_\_\_\_ тысяч рублей;

Налог на имущество \_\_\_\_\_ тысяч рублей;

Налог на доходы физических лиц \_\_\_\_\_ тысяч рублей;

Земельный налог \_\_\_\_\_ тысяч рублей;

Арендная плата за землю \_\_\_\_\_ тысяч рублей;

Прочие \_\_\_\_\_ тысяч рублей.

13. Ожидаемая ежегодная прибыль по проекту (до налогообложения) при  
выходе на максимальный запланированный объем производства товаров, работ,  
услуг \_\_\_\_\_ тысяч рублей.

14. Показатели финансовой эффективности проекта:

чистая приведенная стоимость (NPV) \_\_\_\_\_ тысяч рублей,

внутренняя норма прибыли (IRR) \_\_\_\_\_ процент,

индекс рентабельности (PI) \_\_\_\_\_,

период окупаемости (P) \_\_\_\_\_ лет.

15. Показатель бюджетной эффективности проекта \_\_\_\_\_

16. Социальная эффективность проекта, в том числе:

количество рабочих мест по проекту на стадии реализации проекта \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ человек;

количество рабочих мест по проекту при выходе на максимальный  
запланированный объем производства товаров, работ, услуг \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ человек;

улучшение условий труда \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

предоставление мер финансовой и (или) имущественной поддержки работникам

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

улучшение состояния окружающей среды \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
повышение качества товаров, работ, услуг и их доступности населению  
городского округа \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Приложение 2  
к Порядку сопровождения инвестиционных проектов,  
планируемых или реализуемых на территории  
Петропавловск-Камчатского городского округа,  
утвержденному Постановлением администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
от 11.02.2015 N 247

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВЛЕНИЮ  
О РАССМОТРЕНИИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА, ПРЕТЕНДУЮЩЕГО  
НА СОПРОВОЖДЕНИЕ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Копия заполненного заявления в 2-х экземплярах.

2. Копии учредительных документов, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, копии документов, подтверждающих полномочия органов управления заявителя (приказ, выписка из протокола общего собрания акционеров или иной документ, подтверждающий назначение руководителя организации на должность).

3. Оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

4. Бизнес-план, содержащий описание проекта, основные показатели экономической, финансовой, бюджетной и социальной эффективности, план - график осуществления инвестиций, план-график ввода объектов в эксплуатацию, в электронном виде и на бумажном носителе.

5. Справка налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, срок действия которой не превышает 1 месяца до даты подачи заявления.

6. В зависимости от режима налогообложения копии годовой бухгалтерской отчетности за три предыдущих календарных года и копии квартальной бухгалтерской отчетности за текущий год (или за меньший период, если организация существует менее 3 лет).

7. Копии документов, подтверждающих возможность реализации товаров, работ, услуг, создаваемых при реализации инвестиционного проекта (протоколы о намерениях, договоры, контракты и другие), при наличии.

8. Список наиболее крупных акционеров (участников) организации (для юридических лиц).

9. В случае если для реализации инвестиционного проекта планируется привлечение заемных средств, документы, подтверждающие возможность их привлечения (комфортные письма банков, договоры о намерениях, предварительные соглашения и тому подобное), при наличии.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОЦЕДУР  
ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ  
ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА, ПРЕТЕНДУЮЩЕГО НА СОПРОВОЖДЕНИЕ  
В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Экономическая эффективность инвестиционного проекта оценивается по его влиянию на общий объем отгруженных товаров, работ и услуг организациями городского округа. Оценка экономической эффективности инвестиционного проекта основывается на определении прироста общего объема отгруженных товаров, работ, услуг организациями городского округа по виду экономической деятельности, на реализацию которого направлен инвестиционный проект. Приrost общего объема отгруженных товаров, работ, услуг, организациями городского округа в отношении инвестиционного проекта рассчитывается в процентах, как среднее ежегодное значение с момента ожидаемого выхода инвестиционного проекта на максимальный запланированный объем производства товаров, работ, услуг:

$$\mathcal{E} = \left( \sum^T (V_{t=1}) / T \right) / V_v, \text{ где}$$

$\mathcal{E}$  - экономическая эффективность инвестиционного проекта;

$T$  - количество периодов времени расчета;

$t$  - период времени;

$V$  - объем отгруженных товаров, работ, услуг по виду экономической деятельности в период времени  $t$  по инвестиционному проекту;

$V_v$  - объем отгруженных товаров, работ, услуг организациями городского округа по виду экономической деятельности, указанный в прогнозе социально-экономического развития городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

Инвестиционный проект признается соответствующим критерию экономической эффективности в случае, если  $\mathcal{E} > 0$ .

2. Финансовая эффективность инвестиционного проекта оценивается в течение расчетного периода, равного периоду окупаемости инвестиционного проекта плюс 1 год на основе следующих показателей:

2.1 чистая приведенная стоимость проекта ( $NPV$ ).

Под чистой приведенной стоимостью инвестиционного проекта понимается сумма денежных потоков от реализации инвестиционного проекта, приведенная к моменту его начала путем дисконтирования:

$$NPV = \sum_{t=1}^T (CF_t / (1 + r)^t) - INV, \text{ где}$$

$CF_t$  - денежный поток от реализации инвестиционного проекта в период времени  $t$  ;

$t$  - период времени;

$r$  - ставка дисконтирования;

$T$  - количество периодов времени расчета;

$INV$  - сумма первоначальных вложений.

Инвестиционный проект признается соответствующим критерию финансовой эффективности в случае, если  $NPV > 0$ .

## 2.2 внутренняя норма прибыли (IRR).

Внутренняя норма прибыли определяет верхнюю границу доходности инвестиционного проекта, и, соответственно, максимальные удельные затраты по нему. Рассчитывается как ставка дисконтирования, при которой чистая приведенная стоимость равна нулю:

$$NPV = \sum_{t=1}^T (CF_t / (1 + IRR)^t) = 0$$

Инвестиционный проект признается соответствующим критерию финансовой эффективности в случае, если  $IRR > r$ , но не менее 15 %.

## 2.3 индекс рентабельности (PI).

Под индексом рентабельности понимается дисконтированная стоимость денежных поступлений от инвестиционного проекта в расчете на объем инвестиций в данный проект. Рассчитывается как отношение суммы дисконтированных денежных потоков к первоначальным инвестициям:

$$PI = \sum_{t=1}^T (CF_t / (1 + r)^t) / INV$$

Инвестиционный проект признается соответствующим критерию финансовой эффективности в случае, если  $PI > 1$ .

## 2.4 период окупаемости (T).

Под периодом окупаемости понимается период времени, в течение которого чистый доход от вложений капитала становится равным величине вложений. Определяется как время, когда денежный поток от реализации инвестиционного проекта примет положительное значение:

$$T = \sum_{t=1}^T (CF_t / (1 + r)^t) = 0$$

Инвестиционный проект признается соответствующим критерию финансовой эффективности в случае, если период окупаемости не превышает 10 лет.

3. Бюджетная эффективность инвестиционного проекта равна отношению суммы планируемых налоговых и неналоговых поступлений в доходную часть бюджета городского округа, обусловленных реализацией инвестиционного проекта, к объему финансовой поддержки (при ее

наличии), предоставляемой инвестиционному проекту в процессе его реализации:

$$Б_{э} = Д/Ф, \text{ где}$$

$Б_{э}$  - бюджетная эффективность инвестиционного проекта;

$Д$  - объем налоговых и неналоговых поступлений в бюджет городского округа, обусловленных реализацией инвестиционного проекта;

$Ф$  - объем финансовой поддержки, предоставленной инициатору инвестиционного проекта за счет комплекса мер по поддержке инвесторов.

Инвестиционный проект признается соответствующим критерию бюджетной эффективности в случае, если бюджетная эффективность инвестиционного проекта, рассчитанная по указанной формуле  $> 1$ .

4. Социальная эффективность инвестиционного проекта определяется наличием одного или нескольких из следующих показателей:

4.1 увеличение количества рабочих мест на стадии реализации инвестиционного проекта и (или) при выходе на максимальный запланированный объем производства товаров, работ, услуг;

4.2 улучшение условий труда;

4.3 предоставление мер финансовой и (или) имущественной поддержки работникам;

4.4 улучшение состояния окружающей среды;

4.5 повышение качества товаров, работ, услуг и их доступности населению городского округа.

---